

THÔNG BÁO VỀ XÉT HẾT TẬP SỰ VÀ XÉT KÝ TIẾP HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Nghị định 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Thông tư 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quy chế tuyển dụng, thử việc và bổ nhiệm vào ngạch viên chức ban hành kèm theo Quyết định số 94/ĐHKTQD-TCCB ngày 3/3/2015, Trường thông báo về việc xét hoàn thành tập sự để bổ nhiệm ngạch viên chức như sau:

I. VỀ XÉT HOÀN THÀNH TẬP SỰ VÀ BỔ NHIỆM NGẠCH VIÊN CHỨC

1. **Đối tượng:** Giảng viên, chuyên viên hoặc tương đương được ký hợp đồng làm việc lần đầu có thời hạn 12 tháng (có danh sách kèm theo)

2. Yêu cầu

2.1 Đối với viên chức tập sự ngạch giảng dạy:

Để công nhận hoàn thành tập sự, viên chức tập sự phải đáp ứng các điều kiện sau:

a) Nắm vững chức năng, nhiệm vụ, nội quy, quy chế của đơn vị; tập sự làm chức trách, nhiệm vụ của ngạch sẽ được bổ nhiệm;

b) Soạn bài giảng theo phân công của Bộ môn, nắm được các khâu giảng dạy, hướng dẫn bài tập, hướng dẫn thực tập; có thể hướng dẫn phụ chuyên đề tốt nghiệp. Chuẩn bị bài giảng để giảng thử ít nhất 2 lần trước Bộ môn, mỗi lần 45 phút, có nhận xét đánh giá của Bộ môn theo hình thức chấm điểm (điểm giảng thử trước BM và HĐ Khoa/Viện là đạt khi ≥ 50 điểm), mẫu phiếu chấm theo quy định của Trường;

c) Giảng viên hướng dẫn tập sự đánh giá hoàn thành nhiệm vụ;

d) Đạt điều kiện về chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đại học ;

đ) Đạt điều kiện về ngoại ngữ. Viên chức sau thời gian tập sự được coi là đạt về điều kiện ngoại ngữ khi đạt một trong các điều kiện sau:

- Tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học tại nước ngoài với ngôn ngữ giảng dạy là một trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Đức, Nga, Trung Quốc;

- Có bằng tốt nghiệp đại học ngoại ngữ (đối với giảng viên ngoại ngữ phải có bằng tốt nghiệp đại học ngoại ngữ thứ 2);

- Có các chứng chỉ ngoại ngữ còn thời hạn theo quy định: Đối với giảng viên chuyên ngành có chứng chỉ ngoại ngữ Toefl (iBT) ≥ 85 điểm; IELTS ≥ 6.5 .

e) Tham gia tích cực các sinh hoạt chuyên môn, hoạt động chính trị - xã hội, văn nghệ, thể thao, hoạt động đoàn thể và các hoạt động khác tại đơn vị và của Trường.

2.2 Đối với viên chức tập sự ngạch chuyên viên và tương đương (viên chức hành chính):

Để được công nhận hoàn thành tập sự, viên chức hành chính tập sự phải đáp ứng các điều kiện sau:

a) Nắm vững chức năng, nhiệm vụ, nội quy, quy chế của đơn vị; tập sự làm chức trách, nhiệm vụ của ngạch sẽ được bổ nhiệm;

b) Được người hướng dẫn tập sự và đơn vị trực tiếp sử dụng, quản lý đánh giá hoàn thành nhiệm vụ tập sự;

c) Bồi dưỡng về nghiệp vụ chuyên môn theo yêu cầu cụ thể của công việc được giao. Hết thời gian tập sự phải có chứng chỉ bồi dưỡng về hành chính, quản trị văn phòng;

d) Đạt trình độ ngoại ngữ theo cam kết tại hợp đồng làm việc lần đầu;

đ) Tham gia tích cực các sinh hoạt chuyên môn, hoạt động chính trị - xã hội, văn nghệ, thể thao, hoạt động đoàn thể và các hoạt động khác tại đơn vị và của Trường.

3. Quy trình thực hiện

3.1. Đối với tập sự ngạch giảng dạy:

Sau thời gian 1 năm thử việc (tập sự) theo quy định:

a) Người tập sự phải làm báo cáo tập sự về những công việc được giao và tự đánh giá mức độ hoàn thành.

b) Người được giao hướng dẫn tập sự phải có bản nhận xét, đánh giá kết quả đối với người tập sự và báo cáo người đứng đầu đơn vị sử dụng viên chức.

c) Trường đơn vị sử dụng viên chức tổ chức cho giảng viên tập sự giảng thử ít nhất 1 lần, thời gian giảng thử tối thiểu 45 phút trước đại diện thành viên Hội đồng Khoa/Viện do Trường đơn vị cử từ 5 đến 7 thành viên và người hướng dẫn tập sự. Hội đồng đánh giá bằng hình chấm điểm theo mẫu và có biên bản phiên họp ghi rõ ý kiến kết luận của Hội đồng đạt hay không đạt yêu cầu giảng dạy.

d) Trên cơ sở kết luận của phiên họp đại diện thành viên Hội đồng Khoa/Viện của đơn vị, Trường đơn vị có văn bản đánh giá phẩm chất đạo đức và kết quả công việc của người tập sự, kết quả giảng thử và có văn bản đề nghị lên Hội đồng xét hoàn thành tập sự và ký tiếp hợp đồng làm việc của trường (qua P. TCCB) xét duyệt trình Hiệu trưởng quyết định.

3.2. Đối với tập sự ngạch chuyên viên và tương đương:

Sau thời gian tập sự theo qui định:

a) Người tập sự phải làm báo cáo tập sự về những công việc được giao và tự đánh giá mức độ hoàn thành.

b) Người được giao hướng dẫn tập sự phải có bản nhận xét, đánh giá kết quả đối với người tập sự và báo cáo người đứng đầu đơn vị sử dụng viên chức.

c) Trường đơn vị sử dụng viên chức tổ chức họp, thành phần gồm: Tập thể lãnh đạo đơn vị, Chủ tịch công đoàn bộ phận nơi viên chức làm việc và người hướng dẫn tập sự nhận xét về chuyên môn nghiệp vụ, các mặt công tác, tác phong sinh hoạt, thái độ giao tiếp trong công tác của người tập sự; kết quả đánh giá theo hình thức phiếu kín, buổi họp phải có biên bản ghi cụ thể ý kiến đóng góp và ý kiến nhận xét về người tập sự.

d) Căn cứ ý kiến của phiên họp nói trên, Trường đơn vị có văn bản đánh giá phẩm chất đạo đức và kết quả công việc của người tập sự, kết quả chuyên môn nghiệp vụ.... Nếu đạt yêu cầu thì đề nghị lên Hội đồng tuyển dụng trường xét duyệt công nhận hoàn thành chế độ tập sự.

II. HỒ SƠ GỬI LÊN HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG TRƯỜNG

1. Báo cáo quá trình tập sự hoặc báo cáo quá trình công tác, tự đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, ưu khuyết điểm của viên chức (mẫu 1).

2. Bản nhận xét của người được cử hướng dẫn tập sự (mẫu 2).

3. Biên bản họp đánh giá giảng thử của Bộ môn, của Hội đồng Khoa/Viện của đơn vị (đối với giảng viên tập sự); Biên bản họp nhận xét về chuyên môn nghiệp vụ, các mặt công tác, tác phong sinh hoạt, thái độ giao tiếp trong công tác của người tập sự đối với viên chức hành chính (Mẫu 3), kết quả đánh giá theo hình thức phiếu kín.

d) Đề nghị của Trường đơn vị công nhận hoàn thành tập sự và ký lại Hợp đồng làm việc.

đ) Các chứng chỉ theo yêu cầu hoặc đạt được trong thời gian tập sự (có bản giải trình nếu không có các chứng chỉ theo yêu cầu quy định).

Hồ sơ đề nghị xét hết tập sự và ký lại Hợp đồng làm việc gửi về Phòng Tổ chức Cán bộ (ThS Phạm Thị Phương Thủy – Phòng 204, Nhà 7) chậm nhất vào **16 giờ, ngày 31/8/2017**.

Trên đây là kế hoạch xét hoàn thành tập sự và ký Hợp đồng làm việc đối với viên chức tuyển dụng từ 1/9/2016. Đề nghị các đơn vị và cá nhân có liên quan triển khai đúng tiến độ.

Trân trọng.

Nơi nhận: 

- Như kính gửi
- Đảng ủy, BGH (để b/c)
- Công thông tin Trường (để t/báo)
- Lưu TCCB, TH



GS.TS Trần Thọ Đạt

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN KIỂM ĐIỂM TRONG THỜI GIAN HỢP ĐỒNG THỬ VIỆC
(HOẶC THỜI GIAN CÓ HỢP ĐỒNG XÁC ĐỊNH THỜI HẠN)

Kính gửi: - Ban Giám hiệu;
- Phòng Tổ chức cán bộ;

-

Tôi tên là:.....

Ký hợp đồng lao động làm việc lần đầu tại đơn vị:.....

Thời gian ký hợp đồng làm việc lần đầu: từ đến.....

Nhiệm vụ được phân công trong thời gian thử việc:.....

.....

Qua thời gian hợp đồng lao động làm việc lần đầu, tập sự tại đơn vị, tôi tự kiểm điểm như sau:

1. Phẩm chất đạo đức:

.....
.....

2. Năng lực chuyên môn:(*Thống kê khối lượng công việc đã thực hiện, kết quả đào tạo bồi dưỡng trong thời gian tập sự...*):

.....
.....

3. Tinh thần trách nhiệm và kỷ luật lao động:

.....
.....

4. Quan hệ với đồng nghiệp, sinh viên, học viên:

.....
.....

5. Hoạt động chính trị, xã hội, đoàn thể:

.....
.....

6. Những hạn chế:

.....
.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

TRƯỜNG ĐH KINH TẾ QUỐC DÂN
Khoa (Phòng ban trung tâm).....
Bộ môn:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

BIÊN BẢN HỌP
XÉT CÔNG NHẬN HẾT THỜI GIAN TẬP SỰ VÀ XÉT KÝ LẠI HỌP ĐỒNG
LÀM VIỆC

..... ngày tháng năm 20
Đơn vị đã tiến hành họp xét hết thời gian tập sự đối với cá nhân khôi phục vụ
và quản lý giáo dục được tuyển dụng đợt tháng..... năm 20..... tại:.....

- Tổng số thành viên của đơn vị :người
- Số thành viên có mặt :người
- Số thành viên vắng mặt :người

Những người vắng mặt :

1.....Lý do:

2.....Lý do:

NỘI DUNG HỌP

(Ghi chi tiết diễn biến, phát biểu của những người dự họp)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kết luận buổi họp:

.....
.....
.....
.....

1. Danh sách đề nghị **công nhận** hết thời gian tập sự
2. Danh sách đề nghị **không công nhận** hết thời gian tập sự
3. Danh sách đề nghị ký tiếp hợp đồng làm việc

Thông qua Biên bản cuộc họp, % thành viên tán thành.
Giờ kết thúc họp :

THƯ KÝ

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

**PHIẾU CHO ĐIỂM GIẢNG DẠY TRƯỚC
HỘI ĐỒNG KHOA VÀ BỘ MÔN
(Dùng cho khối Giảng viên để xét hết tập sự)**

Họ và tên Ứng viên: Nam (nữ)...

Ngày sinh:

Đơn vị:

STT	Nội dung	Thang điểm (điểm lẻ đến 0.5)	Kết quả		Ghi chú
			Bảng số	Bảng chữ	
1	Nội dung, kết cấu hợp lý, logic giữa các phần của bài giảng chuẩn bị (5 tiết) và bài giảng tại buổi thi (1 tiết)	0 - 40			
2	Phương pháp và kỹ năng trình bày (khả năng diễn đạt và diễn thuyết, viết và trình bày bảng...)	0 - 40			
3	Xử lý tình huống, trả lời câu hỏi của Hội đồng	0 - 20			
	Tổng cộng				

Lưu ý:

1. Nếu điểm của thành viên đánh giá lệch so với điểm trung bình của Hội đồng KHĐT/Bộ môn từ 10 điểm trở lên thì loại điểm của thành viên đó và tính lại điểm bình quân.
2. Điểm chấm giảng đạt khi tổng điểm bình quân ≥ 50 điểm.

- Nhận xét khác (nếu có):

Hà Nội, ngày tháng năm 201

Người cho điểm
(Ký và ghi rõ họ tên)

DANH SÁCH XÉT HOÀN THÀNH TẬP SỰ NĂM 2017

(Kèm theo Thông báo số 1188/ĐHKTD-TCCB ngày 16 tháng 8 năm 2017 của Trường ĐH KTQD)

Số TT	Họ	Tên	Giới tính	Ngày sinh	Quê quán	Trình độ	Chức danh	Mã số	Đơn vị	Hệ số lương	Tập sự	Hợp đồng lần đầu	Số điện thoại
1	Trạc Kim	Ngân	Nữ	25/8/1989	Hòa Bình	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Khoa Đầu tư	2.34	85%	01/09/2016	0904944525
2	Nguyễn Thu	Hương	Nữ	21/12/1990	Hà Nam	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	P,CTCT&QLSV	2.34	85%	01/09/2016	0936783138
3	Đình Thị Hà	Phương	Nữ	10/8/1990	Hải Dương	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	P,CTCT&QLSV	2.34	85%	01/09/2016	0936655968
4	Phạm Lâm Hạnh	Trang	Nữ	4/3/1993	Ninh Bình	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Phòng QLKH	2.34	85%	01/09/2016	0943380958
5	Vũ Trung	Hiếu	Nam	8/10/1993	Thái Bình	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Phòng QLKH	2.34	85%	01/09/2016	
6	Nguyễn Thị	Nhung	Nữ	10/11/1990	Thái Bình	Thạc sĩ	Chuyên viên	01.003	Phòng TH	2.67	85%	01/09/2016	0943860300
7	Nguyễn Thị Hoài	Thu	Nữ	29/3/1983	Hung Yên	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Phòng TH	2.34	85%	01/09/2016	0983529383
8	Vũ Ngọc Thanh	Hà	Nữ	10/12/1993	Thái Bình	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	TT.Thư viện	2.34	85%	01/09/2016	01666270260
9	Bùi Thùy	Anh	Nữ	26/10/1992	Nam Định	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Viện ĐTSĐH	2.34	85%	01/09/2016	0947430890
10	Đặng Hoàng	Định	Nam	26/7/1988	Nam Định	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	Viện ĐTSĐH	2.34	85%	01/09/2016	01649612576
11	Hà Thị Huyền	Trang	Nữ	23/11/1986	Hà Tĩnh	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	K.ĐH Tại chức	2.34	85%	01/09/2016	0918518668
12	Phan Anh	Tú	Nam	8/5/1991	Quảng Bình	Cử nhân	Chuyên viên	01.003	VP.Đảng Đoàn thể	2.34	85%	01/09/2016	0977861991
13	Vũ Sơn	Tùng	Nam	2/10/1993	Nam Định	Cử nhân	Giảng viên	V01.07.03	BM.Giáo dục thể chất	2.34	85%	01/09/2016	01253188536
14	Trần Tiến	Dũng	Nam	18/8/1983	Nghệ An	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Bảo hiểm, Khoa Bảo hiểm	2.67	85%	01/09/2016	0988161983
15	Nguyễn Xuân	Tiếp	Nam	26/3/1989	Bắc Giang	Cử nhân	Giảng viên	V01.07.03	BM. Bảo hiểm, Khoa Bảo hiểm	2.34	85%	01/09/2016	0978331989
16	Nguyễn Đức	Kiên	Nam	25/8/1991	Hải Dương	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. KD Bất động sản, Khoa	2.67	85%	01/09/2016	0983925891
17	Nguyễn Hữu	Dũng	Nam	17/4/1978	Thái Bình	Tiến sĩ	Giảng viên	V01.07.03	Ngành Kinh tế tài nguyên, Khoa		85%	01/09/2016	0961151148
18	Bùi Thu	Vân	Nữ	21/7/1991	Thái Bình	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	Ngành Kinh tế tài nguyên, Khoa	2.67	85%	01/09/2016	0916519568
19	Đình Thùy	Dung	Nữ	25/11/1992	Hải Dương	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Kinh tế Đầu tư, Khoa Đầu tư	2.67	85%	01/09/2016	01228251192
20	Phạm Trần Minh	Trang	Nữ	17/12/1992	Thái Bình	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Kinh tế Đầu tư, Khoa Đầu tư	2.67	85%	01/09/2016	0911313388

Số TT	Họ	Tên	Giới tính	Ngày sinh	Quê quán	Trình độ	Chức danh	Mã số	Đơn vị	Hệ số lương	Tập sự	Hợp đồng lần đầu	Số điện thoại
21	Phạm Thị Thanh	Huyền	Nữ	28/2/1987	Hung Yên	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Quản trị Lữ hành, Khoa DL-	2.67	85%	01/09/2016	0969592124
22	Lê Hà	Linh	Nữ	11/8/1990	Hà Tĩnh	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Quản trị Khách sạn, Khoa	2.67	85%	01/09/2016	0912526292
23	Nguyễn Đức	Trọng	Nam	12/10/1988	Vĩnh Phúc	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Quản trị Khách sạn, Khoa	2.67	85%	01/09/2016	0988863039
24	Trần Lan	Hương	Nữ	11/10/1991	Nam Định	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Quản lý công nghệ, Khoa KHOL	2.67	85%	01/09/2016	0966768891
25	Hoàng	Đức	Nam	6/11/1992	Hà Nội	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Marketing Khoa Marketing	2.67	85%	01/09/2016	0988061192
26	Hà Thị Minh	Huệ	Nữ	28/2/1985	Phú Thọ	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	Khoa Toán KT	2.67	85%	01/09/2016	0968627762
27	Trần Anh	Ngọc	Nam	19/3/1992	Nam Định	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Lý thuyết tài chính tiền tệ, Viên	2.67	85%	01/09/2016	0974358448
28	Ngô Thanh	Xuân	Nữ	1/3/1989	Bắc Giang	Thạc sĩ	Giảng viên	V01.07.03	BM. Lý thuyết tài chính tiền tệ, Viên	2.67	85%	01/09/2016	0934559557